

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МБОУ Присальской СШ №10

Протокол №7 от 03.06.2024г.

Председатель Кутнякова /Т.А. Кутнякова/

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ Присальской СШ №10

Кутнякова /Т.А. Кутнякова/

Приказ № 141 от 03.06.2024г.



Приложение №1
к приказу от 03.06.2024 № 141

Порядок обеспечения учебниками и учебными пособиями МБОУ Присальской СШ №10, осуществляющей образовательную деятельность по основным образовательным программам, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок обеспечения учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным образовательным программам, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов разработан в соответствии с пунктом 1 статьи 9, с пунктом 4 статьи 47, статьями 18 и 35 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Обеспечение МБОУ Присальской СШ №10 учебниками, учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания осуществляется за счет предоставления и расходования субвенций из областного бюджета Ростовской области на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в соответствии с базовыми нормативами, утвержденными органом исполнительной власти - Правительством Ростовской области.

1.3. При организации образовательного процесса используют:

- учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, учебно-лабораторное оборудование из Перечня учебных пособий, средств обучения, приобретаемых за счет субвенций, субсидий из областного бюджета для реализации основных общеобразовательных программ в МБОУ Присальской СШ №10;

- учебники в печатной и (или) электронной форме из Федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденным органом исполнительной власти - Министерством просвещения Российской Федерации;

- учебные пособия из Перечня организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденным органом исполнительной власти - Министерством просвещения Российской Федерации;

1.4. Норма обеспеченности образовательной деятельности учебниками и учебными пособиями определяется исходя из расчета, утвержденного органом исполнительной власти - Министерством просвещения Российской Федерации:

- не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в обязательную часть учебного плана основной образовательной программы;

- не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме или учебного пособия, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана основной образовательной программы.

1.5. Заказ на приобретение учебной литературы формируется ежегодно на основании Федеральных перечней учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - ФП), с учетом перечней учебников, утвержденных в МБОУ Присальской СШ №10 и в соответствии с ее образовательной программой; мониторинга обеспеченности учащихся учебной литературой.

1.6. Пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС), и (или) получающими платные образовательные услуги, осуществляется в порядке, установленном организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

1.7. При организации образовательного процесса учебники используются в течение срока действия ФГОС и их соответствия федеральному перечню учебников.

2. УЧЕТ БИБЛИОТЕЧНЫХ ФОНДОВ УЧЕБНИКОВ И УЧЕБНЫХ ПОСОБИЙ

2.1. МБОУ Присальская СШ №10 формирует библиотечный фонд учебников и учебных пособий, осуществляет их учет, сохранность и несет за них материальную ответственность.

2.2. Учет библиотечного фонда учебников и учебных пособий осуществляется МБОУ Присальской СШ №10 в соответствии с Порядком учета документов, входящих в состав библиотечного фонда, утвержденным Приказом Министерства культуры РФ от 08.10.2012 N 1077.

2.3. Учет библиотечного фонда учебников и учебных пособий отражает поступление учебников, их выбытие, величину всего фонда учебников и служит основой для обеспечения сохранности фонда учебников, правильного его формирования и использования, контроля за наличием и движением учебников.

2.4. Учет библиотечного фонда учебников и учебных пособий осуществляется на основании следующих документов: «Книга суммарного учета», «Картотека учета учебников», «Тетрадь учета учебных материалов временного характера», электронная (автоматизированная) система учета учебной литературы.

Учету подлежат все виды учебников и учебных пособий, включенные в библиотечный фонд.

2.5. Суммарный учет всех видов документов, поступающих или выбывающих из фонда библиотеки МБОУ Присальской СШ №10, осуществляется Книгой суммарного учета. Книга суммарного учета является документом финансовой отчетности и служит основанием для контроля за состоянием и движением учебного фонда.

2.6. Данные Книги суммарного учета используются для отражения состояния фонда библиотеки МБОУ Присальской СШ №10 при заполнении отчетной документации.

2.7. Библиотечный фонд учебников учитывается и хранится отдельно от основного библиотечного фонда библиотеки МБОУ Присальской СШ №10.

2.8. Ежегодно проводится мониторинг имеющегося фонда учебников и планах по закупке учебников, обеспечивающих реализацию ФГОС. Результаты мониторинга

предоставляются МБОУ Присальской СШ №10 в отдел образования каждый квартал.

3. МЕХАНИЗМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНИКАМИ И УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ, СРЕДСТВАМИ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

3.1. МБОУ Присальская СШ №10:

3.1.1. Разрабатывает и утверждает локальные нормативные документы, регламентирующие деятельность МБОУ Присальской СШ №10 по обеспечению обучающихся учебниками и учебными пособиями.

Ежегодно директор МБОУ Присальской СШ №10 издает приказ о порядке обеспечения учебниками и учебными пособиями в МБОУ Присальской СШ №10, о распределении функциональных обязанностей работников МБОУ Присальской СШ №10 по организации работы по учебному книгообеспечению и закреплению ответственности по обеспечению учебниками и учебными пособиями, об определении перечня (списка) учебников, планируемых для использования в предстоящем учебном году, утверждает план деятельности по вопросам учебного книгообеспечения.

3.1.2. Составляет перспективный план по комплектованию фонда учебников и учебными пособиями с определением источников финансирования на ближайшие 3 года.

3.1.3. Определяет выбор учебных программ и учебной литературы для организации образовательного процесса в соответствии с образовательной программой, учебным планом МБОУ Присальской СШ №10.

3.1.4. Педагогические работники имеют право:

- на выбор учебников и учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании:

- вносить свои предложения по вопросам формирования заказа на учебники и учебные пособия на следующий учебный год (ст. 47 ФЗ "Об образовании в РФ");

- посещать и участвовать в авторских семинарах, проводимых издательствами страны, выпускающими учебники и учебные пособия.

3.1.5. Информировать обучающихся, их родителей, общественность о перечне (списке) учебников и учебных пособий, входящих в комплект для обучения в данном классе, о наличии их в школьном библиотечном фонде.

3.1.6. Анализирует состояние обеспеченности фонда библиотеки МБОУ Присальской СШ №10 учебниками и учебными пособиями, программно-методической литературой.

3.1.7. Осуществляет контроль за сохранностью учебников и учебных пособий, выданных обучающимся, посредством:

- разработки и исполнения Правил пользования библиотекой МБОУ Присальской СШ №10 с определением мер ответственности за утерю или порчу учебников;

- реализации при учете учебного фонда библиотеки МБОУ Присальской СШ №10 единого порядка учета в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 08.10.2012 N 1077;

- проведением рейдов по сохранности и бережному отношению к учебникам.

3.1.8. Проводят мониторинг имеющегося в МБОУ Присальской СШ №10 фонда учебников, учебных пособий и планов по закупу учебников и учебных пособий, обеспечивающих реализацию ФГОС.

3.1.9. Выявляет наличие учебников и учебных пособий, невостребованных в образовательном процессе в следующем учебном году и в срок до 1 мая текущего года направляют в отдел образования информацию о невостребованной учебной литературе для формирования районного обменно-резервного фонда учебников.

3.1.10. Учебники и учебные пособия закупаются МБОУ Присальской СШ №10 через централизованную бухгалтерию образования на основании потребности, с учетом имеющихся фондов учебников и учебных пособий, а также банка данных учебников из районного обменно-резервного фонда.

3.1.11. Учебники и учебные пособия, средства обучения и воспитания закупаются в

соответствии с Федеральными законами от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" путем проведения электронных аукционов, запросов котировок, заключения гражданско-правовых договоров с издательствами и торговыми организациями.

3.1.12. Ответственность за 100% обеспечение обучающихся учебниками и учебными пособиями несет директор МБОУ Присальской СШ №10.